

План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в образовательной организации: МДОБУ № 166

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Издание распорядительного акта о назначении ответственного(ых) должностных лиц за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в образовательной организации	29.08.2025г.	Заведующий ДОУ Харланова И.И.	Приказ № 82 от 29.08.2025
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения бюрократической нагрузки в образовательной организации	29.08.2025г.	Заведующий ДОУ Харланова И.И.	Протокол педсовета № 2 от 29.08.25
4	Проведение анализа перечня локальных нормативных актов на соответствие требованиям законодательства об образовании	До 30.11.2025г.	Ответственный за мероприятия по снижению бюрократической нагрузки Кокшарова С.Л.	Проведен анализ перечня локальных актов
5	Определение актуального перечня локальных нормативных актов в соответствии с требованиями законодательства об образовании	До 30.11.2025г.	Ответственный за мероприятия по снижению бюрократической нагрузки Кокшарова С.Л.	Определен актуальный перечень локальных нормативных актов
6	Проведение анализа локальных нормативных актов на соответствие требованиям законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических	До 30.12.2025г.	Ответственный за мероприятия по снижению бюрократической нагрузки Кокшарова С.Л.	Проведен анализ локальных нормативных актов на соответствие требованиям законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических

	работников			работников
7	Приведение локальных нормативных актов и иных правовых актов в соответствие с требованиями законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	До 30.12.2025г.	Ответственный за мероприятия по снижению бюрократической нагрузки Кокшарова С.Л.	Локальные нормативные акты приведены в соответствие с требованиями законодательства
8	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями законодательства в части снижения бюрократической нагрузки	До 12.12.2025г.	Заведующий ДОУ Харланова И.И.	Внесены изменения в должностные инструкции воспитателя
9	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Заведующий ДОУ Харланова И.И.	Отсутствие у педагогов незапланированных поручений, обязанностей, поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач
10	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Постоянно	Заведующий ДОУ Харланова И.И.	Внедрение информационных технологий в документооборот
11	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	Постоянно	Заведующий ДОУ Харланова И.И.	Наличие документов в электронной форме
12	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном	Постоянно	Заведующий ДОУ Харланова И.И.	Наличие документов в электронной форме

	носителях			
13	Правовое просвещение педагогических работников образовательной организации	Постоянно	Заведующий ДОУ Харланова И.И.	Своевременное получение информации работниками учреждения